

ETIKAI KÓDEX

A Creative Team Alapítvány munkatársai számára

Az Etikai Kódex célja:

- megfelelő támpontokat, útmutatásokat adni a munkatársak és vezetőik számára az etikailag kifogásolható magatartások, az erősítendő, illetőleg szankcionálandó cselekedetek felismeréséhez, azok pártatlan megítéléséhez és minősítéséhez,
- összefoglalni mindazokat az előírásokat, követelményeket, amelyek mértékül szolgálnak az érintettek számára a munkahelyi és egyéb kapcsolatrendszerük működtetéséhez, továbbá a munkahelyen és a magánéletben elvárható életvitel kialakításához, problémáik megoldásához, illetve konfliktusaik kezeléséhez, továbbá
- védelmet biztosítani minden normakövető számára.

Az Etikai Kódex hatálya

Személyi hatály

E Kódex hatálya az **Creative Team Alapítvány (CTA)** feladatainak végrehajtásában részt vevő munkatársakra terjed ki és munkaszerződésük elválaszthatatlan részét képezi.

Időbeli hatály

Ez az Etikai Kódex 2014. január 1-én lép hatályba és hatályban marad a Szerződés megszűnéséig.

Rendelkezéseit az érintettek jogviszonyuk fennállása alatt kötelesek betartani.

Alapértékek, elvárások

A CTA munkatársai a következő magatartásai szabályokat kötelesek betartani:

1. Alapvető követelmény, hogy munkájukat a jogszabályok betartásával, a köz és az ügyfelük érdekeinek szem előtt tartásával végezzék.
2. Elvárás, hogy szakmai és általános ismereteiket, készségeiket folyamatosan fejlesszék, munkájukat szakszerűen és színvonalasan lássák el.
3. Munkavégzésük során törvényesen, pártatlanul, részrehajlás nélkül, illetve úgy járjanak el, hogy tevékenységük alkalmas legyen a tanácsadói hálózat szervezeti céljai, törekvései meggyőző, eredményes képviselésére és a tanácsadói hálózat tekintélyének emelésére.
4. Tevékenységüket hatékonyan, eredményességre törekedve, a minőségi és mennyiségi elvárásoknak eleget téve, lelkiismeretesen töltsék ki. A tisztesség, a gondosság és a jóhiszeműség szerint járjanak el.
5. Legyenek tudatában társadalmi szerepük, elvégzendő feladataik fontosságának, felelősségüknek.
6. Segítsék elő, hogy a kezelésükbe tartozó projektek szabályosan és eredményesen valósuljanak meg.

7. Adjanak felvilágosítást a potenciális projekt-tulajdonosnak a projekt megvalósítása során felmerülő veszélyekről, azok lehetséges következményeiről.
8. Tartsanak folyamatosan kapcsolatot a kezelésükbe tartozó projektek tulajdonosaival, egyéb kedvezményezetteivel.
9. Segítsék elő a projekt-tulajdonosok és az illetékes állami szervek közötti kapcsolat létrejöttét, különösen a projekttel kapcsolatos jelentési és elszámolási feladatok eredményes megoldását.
10. Hívják fel a leendő projekt-tulajdonosok figyelmét az aktuális, releváns pályázati lehetőségekre.
11. Tartózkodjanak minden félreérthető, vagy félrevezető, a munkahelyi feladataikkal összefüggő nyilatkozattól, vagy információadástól.
12. Nem jogosultak a projekt tulajdonos, vagy más kedvezményezett helyett eljárni, vagy pénzmozgásban részt venni.
13. Kötelesek megőrizni a tudomásukra jutott üzleti, vagy hivatali titkot.
14. A feladatuk elvégzéséért csak az CTA-tól fogadhatnak el bárminemű pénzbeli juttatást, vagy más díjazást.
15. Sem közvetlenül, sem közvetve nem fogadhatnak el és nem kérhetnek sem maguk, sem családtagjaik számára olyan juttatást, pénzt, ajándékot vagy előnyt a velük vagy a hálózattal kapcsolatban állóktól, amely alkalmas arra, hogy befolyásolja pártatlanságukat.
16. Ne kerüljenek olyan helyzetbe, amely kiszolgáltatottá teheti őket.
17. Tartózkodjanak minden olyan magatartástól, amely alkalmas a korrupció látszatát kelteni.
18. Kötelesek megtartani a többszörösen módosított 344/2007 (XII.19.) Korm rendelet szerinti összeférhetlenségi szabályokat.
19. Kötelesek feladataikat pártatlanul, részrehajlás nélkül ellátni.
20. Feladatvégzésük során ne sértsék meg a pártsemleges tevékenységgel kapcsolatos társadalmi elvárásokat.
21. Feladatkörükre tekintet nélkül lépjenek fel az Etikai Kódexbe ütköző magatartásokkal szemben.

A vezetőkre vonatkozó különös magatartási követelmények:

1. Személyes példamutatással segítsék elő, hogy az általuk irányított szervezeti egységben jó munkahelyi légkör, eredményes együttműködés alakuljon ki és maradjon fenn a munkatársak között.
2. A döntések meghozatalához szükséges információt ismerjék meg.
3. A munkatársaikat időben és megfelelő módon lássák el a munkavégzésükhöz szükséges információkkal.
4. Ösztönözzék a tehetség kibontakozását és érvényesülését.
5. A feladatok kiadásánál legyenek egyértelműek és tárgyilagosak.
6. Kérjék ki és vegyék figyelembe munkatársaik javaslatait.

7. Magatartásuk a munkában és a magánéletben legyen példamutató, követésre érdemes.
8. Védje meg munkatársait a megalapozatlan vádaktól, rágalmaktól. A megvádolt, vagy megrágalmazott munkatársnak biztosítsa a védekezés lehetőségét. Ha a vádak beigazolódnak, tegyen javaslatot a szükséges intézkedésekre.
9. Tanúsítson kellő szociális érzékenységet munkatársai problémáinak megoldásában.
10. A munkavégzéssel kapcsolatos ellenőrzéseknél, elismeréseknél legyen következetes, reális és igazságos. Véleményét munkatársaikkal minden esetben személyesen közölje.
11. Tanúsítson fokozott figyelmet a felvételre jelentkezővel, illetve az újonnan felvett munkatárssal kapcsolatban. Tekintse fontos feladatának az új munkatársak eredményes bevezetését munkakörükbe.
12. Tekintse fontos feladatának azt, hogy a munkaviszonyt minden esetben a kölcsönös megbecsülés és tisztelet szellemében szüntessék meg.

Záró rendelkezések

1. Az Etikai Kódexben rögzített szabályok megszegése szerződésük megszüntetését vonhatja maga után.
2. Az Etikai Kódex tartalmát a munkatársakkal a munkaszerződés aláírását megelőzően – oktatás keretében - meg kell ismertetni, illetve vonatkozó ismereteiket folyamatosan el kell mélyíteni.
3. Az ügyfelek számára hozzáférhetővé, megismerhetővé kell tenni az Etikai Kódexet.



Varga Péter
Elnök - CTA

Tudomásul vettem:

Hernádkércs, 20.....

.....